
У С Т А В

на

Р е г и о н а л н а ф а р м а ц е в т и ч н а к о л е г и я

Приет на заседание на Общото събрание на Регионална фармацевтична колегия Стара Загора, съгласно изискванията на Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите (обн. „Държавен вестник”, бр. 75 от 12.09.2006 г.) и в съответствие с Устава на Български фармацевтичен съюз

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ФУНКЦИИ	3
III. УСТРОЙСТВО. ОРГАНИ	4
Раздел 1. Общо събрание на Регионалната фармацевтична колегия	4
Раздел 2. Управителен съвет на Регионалната фармацевтична колегия	7
Раздел 3. Контролна комисия на Регионалната фармацевтична колегия	11
Раздел 4. Комисия по етика и качество на Регионалната фармацевтична колегия	11
Раздел 5. Общи разпоредби, касаещи членовете и решенията на органите на Регионалната фармацевтична колегия	12
IV. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ	14
Раздел 1. Членство	14
Раздел 2. Права и задължения	16
Раздел 3. Прекратяване на членството. Изключване на член	17
Раздел 4. Имущество. Набиране и разходване на средства	17
V. НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ	18
VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	19

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Този Устав урежда устройството, организацията и дейността на Регионална фармацевтична колегия Стара Загора на Българския фармацевтичен съюз (наричана по-долу „РФК”, „Регионалната фармацевтична колегия” или „Колегията”).

(2) Уставът е изготвен и приет на заседание на Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия, проведено на [27.11..2006 г. в гр. [Стара Загора.....] в съответствие с изискванията на *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите* (обн. „Държавен вестник”, бр. 75 от 12.09.2006 г.) и Устава на Българския фармацевтичен съюз.

(3) РФК е регионална фармацевтична колегия на съсловната организация на магистър-фармацевтите в България по смисъла на *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите*, която осъществява упражняването на дейността на Българския фармацевтичен съюз на територията на област [Стара Загора].

Чл. 2. (1) Регионалната фармацевтична колегия е самостоятелно юридическо лице, отделно от своите членове, от останалите регионалните фармацевтични колегии в страната и от Българския фармацевтичен съюз, със седалище и адрес на управление в гр. [Стара Загора].

(2) Районите, включени в териториалния обхват на Регионалната фармацевтична колегия съгласно т. [5] от Приложението към чл. 19, ал. 1 от *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите* са както следва: общини Стара Загора, Чирпан, Братя Даскалови, Казанлък, Гурково, Николаево, Мъглиж, Павел баня, Раднево, Гълъбово.. [следва да се изброят общините, които са включени в съответната област съгласно Приложението към чл. 19, ал. 1 от *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите*].

(3) Наименованието на Регионалната фармацевтична колегия се изписва допълнително на английски език като *Regional Pharmaceutical Association* [**(3)** Наименованието на Регионалната фармацевтична колегия се изписва допълнително на английски език като *Regional Pharmaceutical Association* [Stara Zagora].

].

(4) Регионалната фармацевтична колегия притежава кръгъл печат с надпис по периферията „Регионална фармацевтична колегия Стара Загора] на Български фармацевтичен съюз”, а в центъра е емблемата на Българския фармацевтичен съюз. В своята международна кореспонденция Колегията може да използва печат със своето наименование, изписано на английски език.

Чл. 3. (1) Регионалната фармацевтична колегия се състои от вписаните в регистъра й магистър-фармацевти.

(2) В регистъра на Регионалната фармацевтична колегия се вписват магистър-фармацевтите, които упражняват дейността си на територията на област [Стара Загора].

(3) Вписването в регистъра на Колегията на магистър-фармацевти с постоянен адрес на територията на област [Ст.Загора], които не упражняват професията си, е доброволно.

II. ФУНКЦИИ

Чл. 4. Регионалната фармацевтична колегия:

1. осъществява упражняването на дейността на Българския фармацевтичен съюз на територията на област [Ст.Загора];

2. представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси на регионално равнище;
3. упражнява контрол по спазването на *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите*, Кодекса за професионална етика на магистър-фармацевта, Устава на Български фармацевтичен съюз и този Устав от членовете си;
4. упражнява контрол по спазването на правилата за добра фармацевтична практика;
5. създава и води регионален регистър на членовете си;
6. съставя актове за нарушения, извършени от членовете ѝ, предвидени в *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите* и дава препоръки за отстраняването им;
7. разглежда жалби и налага санкциите предвидени в чл. 37 от *Закона за съсловната организация на магистър фармацевтите*;
8. организира, координира и провежда обучение на своите членове;
9. дава становища за откриване на аптеки в региона съгласно чл. 74, ал. 1, т. 6 от *Закона за лекарствата и аптеките в хуманната медицина*;
10. участва със свои представители в работата на Конгреса на Българския фармацевтичен съюз;
12. осъществява сътрудничество с други сродни организации и институции в страната и в чужбина;
13. подпомага своите членове съгласно този Устав;
14. извършва други дейности, предвидени в Устава и *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите*.

III. УСТРОЙСТВО. ОРГАНИ

Чл. 5. Органи на **Регионалната фармацевтична колегия** са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Контролна комисия;
4. Комисия по етика и качество.

Раздел 1. Общо събрание на Регионалната фармацевтична колегия

Състав

Чл. 6. (1) Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия (наричано по-долу „Общото събрание“) се състои от всички членове на Колегията. Членовете на Колегията участват в Общото събрание лично или чрез пълномощник, упълномощен с изрично писмено пълномощно /нотариално заверено/, като пълномощникът следва да е член на Колегията.

(2) Всеки член има право на един глас в Общото събрание, равен на гласа на всеки от останалите членове.

(3) Всеки пълномощник може да представлява само един член на Колегията.

Компетентност

Чл. 7. (1) Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия:

1. приема, изменя и допълва устава, правилниците и правилата за работа на органите на Колегията;
2. приема бюджета на Колегията и щата на секретариата;
3. избира и освобождава председателите и членовете на управителния съвет, на контролната комисия и на комисията по етика и качество на Колегията и определя мандата им;
4. избира делегати за Конгреса на Българския фармацевтичен съюз;
5. приема отчетите за дейността на органите по т. 3 по-горе и взема решения по тях;
6. приема правилата за набиране и разходване на средствата на Колегията; и
7. взема решения по други въпроси, свързани с дейността на Колегията, съгласно действащото законодателство и Устава на Българския фармацевтичен съюз.

(2) Уставът на Регионалната фармацевтична колегия, правилниците и правилата по чл. 7, ал. 1, т. 1 по-горе се приемат в съответствие с Устава на Българския фармацевтичен съюз.

Избор на делегати за Конгреса на Български фармацевтичен съюз

Чл. 8. (1) Делегатите за Конгреса на Българския фармацевтичен съюз по чл. 7, ал. 1, т. 4 от този Устав се избират от Общото събрание при норма на представителство 1 (един) делегат на 10 (десет) членове на Колегията, избират се и до 30% резервни делегати.

(2) Членовете на Управителния съвет, Контролната комисия и Комисията по етика и качество на Колегията участват по право като редовни делегати в Конгреса на БФС в рамките на квотата по ал. 1.

(3) За делегат може да бъде избран всеки магистър-фармацевт, вписан в регистъра на Регионалната фармацевтична колегия, който през предшестващата година няма наложени наказания от Колегията и не е наказван със заличаване от регистъра на Регионалната фармацевтична колегия или на друга РФК.

(4) Изборът на делегати за първия Конгрес на Българския фармацевтичен съюз се извършва на първото Общо събрание на Регионалната фармацевтична колегия с тайно гласуване, освен ако Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия (РФК) не реши с болшинство от 2/3 от присъстващите гласуването да бъде извършено по друг начин. За избрани се считат членовете на Колегията, събрали най-много гласове.

(5) Мандатът на избраните представители по предходните алинеи е [3] години, като те могат да бъдат заменени с други без ограничение и преди изтичане на този мандат по решение на Общото събрание на Колегията.

Участие на делегатите на Колегията в Конгреса на Български фармацевтичен съюз

Чл. 9. (1) Представителите на Регионалната фармацевтична колегия участват в Конгреса на Българския фармацевтичен съюз лично.

(2) При невъзможност на даден делегат да присъства на конгреса, същият се замества, по реда на получените гласове, от член Колегията, избран като резервен делегат. “

(3) Представителите на Регионалната фармацевтична колегия удостоверяват самоличността си и правомощията си с документ за самоличност и протокол от заседание на Общото събрание на Колегията за неговия избор.

Провеждане и свикване на Общото събрание

Чл. 10. (1) Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия се свиква на редовни заседания веднъж годишно в седалището и адреса на управление на Колегията или на друго място, посочено в поканата за неговото свикване. В допълнение на редовните заседания могат да бъдат провеждани и извънредни заседания на Общото събрание по реда, предвиден в този Устав.

(2) Общото събрание се свиква от Управителния съвет на Колегията с писмена покана до членовете на Регионалната фармацевтична колегия, изпратена по факс или препоръчана поща, или предадена лично срещу подпис.

(3) Поканата за свикване съдържа датата, мястото на провеждане, дневния ред на въпросите, предложени за обсъждане на заседанията, предложенията за решения, както и датата за провеждане на Общото събрание в случай, че не се събере необходимият кворум и друга информация съгласно изискванията на закона.

(4) Времето от изпращане на поканата до откриване на Общото събрание не може да бъде по-малко от 1 (един) месец, а в извънредни случаи – 10 (десет) дни преди Общото събрание.

(5) Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете на Колегията не по-късно от датата на поканата.

(6) Общото събрание разглежда и взема решения само по въпроси, включени и приети в дневния ред. По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения, освен ако присъстват на заседанието поне 2/3 от членове на Колегията и не по – малко от 2/3 от тях са съгласни повдигнатите въпроси да бъдат обсъдени.

Чл. 11. (1) Извънредно заседание на Общото събрание се свиква:

1. по решение на Управителния съвет на Регионалната фармацевтична колегия;
2. от Контролната комисия на Регионалната фармацевтична колегия при констатирани нарушения на закона, Устава или решенията на Общото събрание;
3. по искане на [50% +1] от членовете на Колегията.

(2) Ако в двумесечен срок от искането по т. 2 и/или т. 3 от предходната алинея Управителният съвет на Колегията не свика Общото събрание, то може да се свика по реда, предвиден в този Устав от самите членове на Контролната комисия и/или членовете на Колегията, поискали свикването.

Кворум

Чл. 12. (1) Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия се смята за законно проведено при присъствието най-малко на 2/3 (две трети) от членовете на Колегията.

(2) При липса на кворум Общото събрание се отлага с един час, след което се провежда на същото място и при същия дневен ред с присъстващите членове, които не могат да бъдат по-малко от половината от членовете на Колегията.

Мнозинство

Чл. 13. Решенията на Общото събрание относно приемане, изменение и допълване на този Устав, се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 (две трети) от членовете на Колегията, а всички останали решения - с обикновено мнозинство от присъстващите.

Председател и секретар. Протоколи

Чл. 14. (1) Работата на Общото събрание се ръководи и организира от председател. Председателят се избира от Общото събрание с обикновено мнозинство от присъстващите членове на Колегията за неопределен период или за определен срок, посочен в решението за избиране. Председателят председателства заседанията на Общото събрание, като той може да бъде заменен по решение на Общото събрание по всяко време. Общото събрание избира секретар за всяко свое заседание, който изготвя протокола за това заседание. За председател и секретар на Общото събрание могат да бъдат избирани и лица, които не са членове на Регионалната фармацевтична колегия, като в този случай те нямат право на глас при гласуване на съответните решения.

(2) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол в писмена форма, който се подписва от председателя и секретаря на събранието, както и от преброителите на гласовете и председателя на Контролната комисия. Протоколът отразява:

1. мястото и времето на провеждане на заседанието, и дневния ред;
2. имената на председателя, секретаря и на преброителите на гласовете при гласуване;
3. направените изказвания, предложения и възражения;
4. проведените гласувания и резултатите от тях.

(3) Протоколът се води и съхранява в специална книга. Списъкът на присъстващите членове на Колегията, както и документите, свързани със свикването на Общото събрание, се прилагат към протокола. Протоколите и приложенията към тях се съхраняват в архивите на Регионалната фармацевтична колегия най-малко 5 (пет) години от края на годината, в която съответното решение е било прието. Всеки член на Колегията има право на достъп до тези документи при поискване.

(4) За всяко Общо събрание се съставя списък на присъстващите членове. Членовете на Колегията удостоверяват присъствието си с подпис и удостоверяват своята самоличност. Председателят и секретарят на заседанието заверяват списъка на присъстващите.

(5) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено.

Раздел 2. Управителен съвет на Регионалната фармацевтична колегия

Състав

Чл. 15. (1) Регионалната фармацевтична колегия се управлява от Управителен съвет (наричан по-долу „Управителния съвет“), който се състои от председател, [1] заместник-председатели, секретар и [4] членове.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от [3] години. Мандатът на членовете на Управителния съвет може да бъде променен по решение на Общото събрание на Колегията. Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде преизбиран без ограничение в съответствие с разпоредбите на този Устав.

(3) Членове на Управителния съвет могат да бъдат [всички магистър-фармацевти, вписани в регистъра на Регионалната фармацевтична колегия, поне 6 месеца преди датата на Общото събрание].

(4) Срока по ал. 3 не се прилага при първия избор на членове на Управителния съвет.

(5) Не може да бъде член на Управителния съвет лице, което е било [наказвано със заличаване от регистъра на Регионалната фармацевтична колегия или на друга РФК, както и лице с наложено наказание от Регионалната фармацевтична колегия през предшестващата година].

(6) Членовете на Управителния съвет имат равни права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите помежду им и разпоредбите, с които се предоставя право на Председателя да организира и ръководи работата на Колегията и да я представлява.

(7) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си като полагат дължимата грижа в интерес на Българския фармацевтичен съюз и неговите членове.

Управление и представителство. Вътрешно разпределение на функциите.

Председател. Заместник-председател и секретар

Чл. 16. (1) Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия избира Председател на Управителния съвет измежду членовете си, когато овластява да представлява Колегията, да организира и ръководи нейната работа. Овластяването може да бъде оттеглено по всяко време. Председателят на Управителния съвет се отчита и е отговорен пред Общото събрание. Председателят може да извършва всякакви действия, свързани с дейността на Колегията, за които се изисква решение на Управителния съвет, Общото събрание или друг орган на Колегията, само след вземането на такова решение. Председателят има правото и задължението да:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет и Общото събрание;
2. организира дейността на Колегията и осъществява нейното ежедневно управление, и осигурява разумно управление и защита на имуществото на Регионалната фармацевтична колегия;
3. сключва трудовите договори със служителите на Регионалната фармацевтична колегия;
4. осъществява функциите, които са му възложени съгласно закона или от Общото събрание или Управителния съвет;
5. участва с право на съвещателен глас в разширеното заседание на Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз, което се провежда най-малко веднъж на 6 месеца.

(2) Заместник-председателите на Управителния съвет подпомагат Председателя в дейността му и го заместват по време на отсъствие.

(3) Секретарят на Управителния съвет:

1. организира и ръководи дейността по изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира заседанията на Управителния съвет;
3. организира дейността по техническото и административното осигуряване на цялостната дейност на Управителния съвет.

Компетентност на Управителния съвет. Кворум и мнозинство

Чл. 17. (1) Управителният съвет взема решения, които са в неговата компетентност, в съответствие с този Устав, решенията на Общото събрание и приложимото право.

- (2) Управителният съвет на Регионалната фармацевтична колегия:
1. ръководи работата на Колегията в съответствие с решенията на Общото събрание и Устава;
 2. организира и ръководи регистъра на Колегията;
 3. осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп;
 4. изпраща списък на членовете си на управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз, като го поддържа в актуално състояние;
 5. изготвя проектобюджет и управлява имуществото на Колегията;
 6. свиква Общото събрание на Колегията;
 7. грижи се за защитата на професионалните права и достойнството на членовете на Колегията;
 8. вписва в регистъра на Колегията наложените на членовете ѝ наказания по *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите*;
 9. осъществява други функции, възложени му от Общото събрание.
- (3) Управителният съвет представя отчет за дейността си пред Общото събрание на Колегията.

Свикване и провеждане на заседанията на Управителния съвет, Кворум и мнозинства

Чл. 18. (1) Управителният съвет на Регионалната фармацевтична колегия се свиква на редовни заседания за обсъждане на състоянието и развитието на Колегията най-малко веднъж на 3 (три) месеца и на извънредни заседания при необходимост. Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Заседанията на Управителния съвет се свикват с изпращане на писмена покана до членовете на Управителния съвет най-малко седем (7) дни преди датата на заседанието.

(2) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на 1/3 (една трета) от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

(3) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове лично или представлявани от друг член на съвета. Всеки член на Управителния съвет може да представлява само един неприсъстващ член на Управителния съвет.

(4) Всеки член на Управителния съвет има право на един глас. Член на Управителния съвет не може да участва при вземане на решения, които се отнасят до обстоятелствата изброени в чл. 30 ал. 3 и 4 от Закона за съсловната организация на магистър фармацевтите.

(5) Решенията на Управителния съвет се взимат с обикновено мнозинство от присъстващите и представлявани членове, освен ако не е предвидено друго в този Устав или в закона.

(6) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(7) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание (неприсъствено), ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(8) Лица, които не са членове на Управителния съвет, имат право да присъстват на негови заседания по решение на Управителния съвет. Лицата, които присъстват на заседание на Управителния съвет без да са негови членове, се отбелязват в протокола за съответната среща.

(9) Председателят и членовете на Контролната комисия, могат да присъстват на заседанията на Управителния съвет без ограничения.

Протоколи

Чл. 19. (1) Секретарят на Управителния съвет води протокол за всяко заседание на Управителния съвет, който се подписва от него и от всички присъстващи членове и в който се посочват:

1. мястото, датата и времето на провеждане на заседанието;
2. дневният ред;
3. имената на присъстващите членове на Управителния съвет, на представените членове и на техните представители;
4. присъствието на други лица, които не са членове на Управителния съвет;
5. направените предложения;
6. проведените гласувания и резултатите от тях (като се посочва начинът на гласуване - за или против, на всеки член на Управителния съвет);
7. решенията, които са взети.

(2) Към протокола се прилагат свързаните с работата на заседанието документи, които са били представени, и писмените пълномощни на представляваните членове.

(3) Секретарят подрежда протоколите и приложенията към тях в протоколна книга, която се съхранява най-малко 10 (десет) години, считано от края на годината, през която е проведено съответното заседание.

Освобождение от длъжност

Чл. 20. Член на Управителния съвет може да бъде освободен предсрочно от Общото събрание, когато:

1. подаде едномесечно писмено предизвестие за освобождение от заеманата длъжност или за прекратяване на членство в Колегията и/или Българския фармацевтичен съюз;
2. съществува фактическа или правна невъзможност да изпълнява задълженията, произтичащи от заеманата длъжност;
3. бъде изключен от Колегията и/или Българския фармацевтичен съюз;
4. при констатиране обстоятелствата по чл. 27, ал. 7 по-долу.

Раздел 3. Контролна комисия на Регионалната фармацевтична колегия

Състав

Чл. 21. (1)Контролната комисия на Регионалната фармацевтична колегия се състои от председател и [2] членове.

(2) Членовете на Контролната комисия се избират от Общото събрание за срок от [3] години. Всеки от членовете на Контролната комисия може да бъде преизбиран без ограничение в съответствие с разпоредбите на този Устав.

(3) Членове на Контролната комисия могат да бъдат [всички магистър-фармацевти, вписани в регистъра на Регионалната фармацевтична колегия, поне 6 месеца преди датата на Общото събрание].

(4) Срока по ал. 3 не се прилага при първия избор на членове на Контролната комисия.

(5) Не може да бъде член на Контролната комисия лице, което е било [наказвано със заличаване от регистъра на Регионалната фармацевтична колегия или на друга РФК, както и лице с наложено наказание от Регионалната фармацевтична колегия през предшестващата година].

Компетентност

Чл. 22. Контролната комисия:

1. контролира законосъобразността и съответствието с Устава на взетите от Управителния съвет на Колегията решения и тяхното изпълнение;
2. представя пред Общото събрание отчет за своята дейност и предложения за освобождаване или неосвобождаване от отговорност на членовете на Управителния съвет;
3. при констатирани нарушения на закона, Устава или решенията на Общото събрание в 14-дневен срок изготвя доклад, който внася в Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз или свиква Общото събрание на Колегията.

Правила за работа

Чл.23. (1) Заседанията на Контролната комисията са закрити.

(2) Контролната комисия приема своите решения с обикновено мнозинство при присъствие на 2/3 от членовете си и работи съгласно правилник за организация на дейността, приет от Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия.

(3) Председателят и членовете на Контролната комисия могат да присъстват на заседанията на Управителния съвет.

Раздел 4. Комисия по етика и качество на Регионалната фармацевтична колегия

Състав

Чл. 24. (1)Комисията по етика и качество на Колегията се състои от председател и [4] членове.

(2) Членовете на Комисията по етика и качество се избират от Общото събрание за срок от [3] години. Всеки от членовете на Комисията по етика и качество може да бъде преизбиран без ограничение в съответствие с разпоредбите на този Устав.

(3) Членове на Комисията по етика и качество могат да бъдат [всички магистър-фармацевти, вписани в регистъра на Регионалната фармацевтична колегия, поне 6 месеца преди датата на Общото събрание].

(4) Срока по ал. 3 не се прилага при първия избор на членове на Комисията по етика и качество.

(5) Не може да бъде член на Комисията по етика и качество лице, което е било [наказвано със заличаване от регистъра на Регионалната фармацевтична колегия или на друга РФК, както и лице с наложено наказание от Регионалната фармацевтична колегия през предшестващата година].

Компетентност

Чл. 25. (1) Комисията по етика и качество на Регионалната фармацевтична колегия:

1. следи за спазването на професионалните, морално-етичните и деонтологичните норми, свързани с упражняването на професията "магистър-фармацевт";
2. разглежда жалби по въпросите, посочени в т. 1;
3. осъществява и други функции, възложени ѝ от Общото събрание.

(2) Членовете на Комисията по етика и качество на Колегията сставят актовете за установяване на нарушенията по чл. 43 от този Устав във връзка с неспазване на правилата, определени в Кодекса за професионална етика на магистър-фармацевта и неспазване на правилата за добра фармацевтична практика и дават препоръки за отстраняването им.

(3) Комисията по етика и качество на Регионалната фармацевтична колегия се ръководи в работата си от този Устав, от Кодекса за професионална етика на магистър-фармацевта и от правилата за добра фармацевтична практика. Комисията по етика и качество получава методична помощ от Комисията по етика на Българския фармацевтичен съюз.

Правила за работа

Чл.26. (1) Заседанията на комисията по етика и качество са открити. За заседанията ѝ се канят заинтересуваните страни.

(2) Комисията по етика и качество приема своите решения с обикновено мнозинство при присъствие на 2/3 от членовете си и работи съгласно правилник за организация на дейността.

Раздел 5. Общи разпоредби, касаещи членовете и решенията на органите на Регионалната фармацевтична колегия

Избор и освобождаване от длъжност

Чл. 27. (1) Председателят, заместник-председателите, секретарят и членовете на Управителния съвет; председателят и членовете на Контролната комисия; председателят и членовете на Комисията по етика и качество се избират или преизбират от Общото събрание на Регионалната фармацевтична колегия за срок от [3] години. Не са допустими повече от два поредни мандата на едно лице на една длъжност.

(2) Лицата по предходната алинея се избират и освобождават от длъжност чрез тайно гласуване с обикновено мнозинство от присъстващите членове на Общото събрание, освем ако Общо събрание на Регионалната фармацевтична колегия не реши с болшинство от 2/3 от присъстващите гласуването да бъде извършено по друг начин.

(3) В случай, че при първото гласуване не се стигне до избор за някоя от длъжностите по ал.1 с повече от половината от гласовете, се провежда второ гласуване, в което се състезават двамата кандидати за нея с най-много гласове и за избран се счита кандидатът, получил

повече гласове. Същата процедура се прилага и ако двама кандидати за една длъжност получат при първо гласуване равен брой гласове.

(4) Едно лице не може да бъде избрано за член на повече от един от следните органи:

1. Управителен съвет на Колегията;
2. Контролна комисия на Колегията;
3. Комисия по етика и качество на Колегията;

(5) За членове на органите на Колегията не могат да бъдат избирани лица, които са осъждани за умишлено престъпление от общ характер.

(6) В случай намаляване числеността на орган на Колегията поради отпадане на член от състава му, той се попълва до края на мандата или до провеждането на извънредно заседание на Общото събрание от резервен член, определен според броя на получените при избора гласове.

(7) Мандатът на лице, избрано в орган на Колегията се прекратява:

1. по негово желание, с едномесечно писмено предизвестие за освобождаване от заеманата длъжност или за прекратяване на членство в Колегията, отправено до Общото събрание;
2. при смърт;
3. при избиране за друга изборна длъжност в орган на Българския фармацевтичен съюз;
4. когато съществува фактическа или правна невъзможност да изпълнява задълженията в период от повече от 3 (три) месеца;
5. бъде изключен от Колегията и/или Българския фармацевтичен съюз;

(8) При налагане на наказание за неспазване на правилата, определени в Кодекса за професионална етика на магистър-фармацевтите и на правилата за добра фармацевтична практика на лице, избрано в орган на колегията, се провежда извънредно Общо събрание на Колегията за вземане на решенията относно прекратяване на мандата на това лице.

Конфликт на интереси

Чл. 28. (1) Членовете на органите на Регионалната фармацевтична колегия не могат да участват при вземане на решение, което се отнася до:

1. самите тях;
2. техните съпруг или съпруга;
3. роднините им по възходяща и низходяща линия, по сребрена линия до втора степен и по сватовство до първа степен;
4. лицата, спрямо които те са настойници, осиновени или осиновители;
5. лица спрямо които се намират в трудови правоотношения или други договорни взаимоотношения;
6. свързани лица по смисъла на *Търговския закон*.

(2) Разпоредбата на ал. 1 се прилага и в случаите, когато член на органите има личен финансов интерес от вземаното решение.

Решения на органите на Регионалната фармацевтична колегия

Чл. 29 Решенията на органите на Регионалната фармацевтична колегия, които са взети в противоречие със закона, с Устава на Българския фармацевтичен съюз или с този Устав, могат да бъдат оспорвани пред Контролната комисия на регионалната колегия . При констатирани нарушения се внася доклад в Управителния съвет и Контролната комисия на Българския фармацевтичен съюз по искане на заинтересуваните членове на Колегията или на нейн орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от 2 (два) месеца от датата на вземане на решението.

IV. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Раздел 1. Членство

Чл. 30. (1) Членството в Българския фармацевтичен съюз и в Колегията на магистър-фармацевт, който упражнява дейността си на територията на област [Стара Загора] възниква с вписването му в регистъра на Регионалната фармацевтична колегия, а за магистър-фармацевт, който не упражнява професията си – ако има постоянен адрес на територията на областта.

(2) Вписването се извършва след подаване в Колегията на заявление от магистър-фармацевта. Всеки правоспособен магистър-фармацевт, който приема правилата на този Устав може да подава заявление до Управителния съвет на Колегията, което задължително съдържа следната информация относно магистър-фармацевта:

1. трите имена;
2. единния граждански номер, съответно личния номер - за чужденец;
3. месторождението, гражданството на лицето и адреса по местоживее и месторабота.

(3) Към заявлението за вписване се прилагат следните документи:

1. заверено копие на диплома за завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност от професионално направление "Фармация" и професионална квалификация "магистър-фармацевт";
2. заверено копие на документ за придобита специалност или за научна степен и звание - при наличие на такива;
3. документ, удостоверяващ местоработата и стажа на лицето;
4. извлечение от регистъра за наложено наказание - при подновяване на членството;
5. свидетелство за съдимост;
6. заверено копие на документ за успешно положен изпит - в случаите по чл. 191 от *Закона за здравето*;
7. заверено копие на разрешение за дългосрочно пребиваване и работа в страната - за чужди граждани;
8. заявление от магистър-фармацевта, че познава и приема Устава на Българския фармацевтичен съюз и този Устав.

(4) Магистър-фармацевтите, които са граждани на държава - членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, прилагат към заявлението за вписване и удостоверение за признаване на професионална квалификация по

медицинска професия, както и удостоверение за признаване на специализация, при наличие на такава, издадени от министъра на здравеопазването по реда на наредбите по чл. 194, ал. 2 и чл. 195, ал. 2 от *Закона за здравето*.

(5) Вписването в регистъра на Регионалната фармацевтична колегия на гражданите на държава - членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, които оказват медицинска помощ при условията и по реда на чл. 186, ал. 5 от *Закона за здравето*, се извършва въз основа на изпратено от министъра на здравеопазването уведомление, придружено от копие на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването. Вписването се смята за извършено от момента на получаването на уведомлението. В регистъра се отбелязва основанието за вписване, като регистрацията може да се подновява ежегодно по същия ред.

(6) Чуждите граждани, извън тези по ал. 4 и 5, прилагат към заявлението за вписване и документи, удостоверяващи наличието на изискванията за упражняване на професията, определени в чл. 186, ал. 3, чл. 194, ал. 3, 4 и 5 и чл. 195, ал. 3 и 4 от *Закона за здравето*.

Чл. 31. (1) Управителният съвет на Колегията проверява наличието на изискванията за вписване на магистър-фармацевта в Колегията.

(2) При съответствие с изискванията по ал. 1 вписването се извършва в 14-дневен срок от подаването на документите по чл. 30 от този Устав.

(3) Управителният съвет издава удостоверение за извършеното вписване в срока по ал. 2.

(4) Управителният съвет на Колегията изпраща заявление до Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз за вписване в националния регистър. В срок до 1 (един) месец Управителният съвет на Българския фармацевтичен съюз издава членска карта по образец, утвърден от Българския фармацевтичен съюз.

(5) Отказ за вписване в регистъра на Колегията се прави при:

1. неспазване на изискванията по чл. 30, ал. 2 - 6;
2. заличаване на лицето от регистъра на друга регионална фармацевтична колегия - за срока на наказанието.

(6) Отказът по ал. 5 може да се обжалва в 7-дневен срок от получаване на съобщението пред Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз, който се произнася с решение в едномесечен срок.

(7) Решенията на Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз могат да бъдат обжалвани по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 32. (1) В регистрите по чл. 4, т. 4 от този Устав се вписват следните обстоятелства:

1. трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството;
2. адресът по местоживеене и месторабота;
3. номерът и датата на дипломата за завършено висше образование с придобитата образователна квалификационна степен "магистър" по специалност от професионално направление "Фармация" и професионална квалификация "магистър-фармацевт";
4. специалността, научната степен, научното звание - номер и дата на дипломата;
5. наложените наказания по реда на *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите*;

6. други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване данните в регистъра, който се приема от Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз.

(2) Лицата, вписани в регистъра на Колегията, са длъжни да заявят за вписване промените в обстоятелствата по ал. 1, т. 2 и 4.

(3) Председателят на Управителния съвет на Колегията уведомява в едномесечен срок Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз за всички вписани обстоятелства и промени в регистъра й.

Чл. 33. (1) Магистър-фармацевти, членуващи доброволно при условията на чл. 3 ал. 3 от Устава се записват в отделен регистър на Колегията след представяне на документите по чл. 30, ал. 3.

(2) При започване на практика на територията на Колегията от магистър-фармацевт, вписан в регистъра на друга регионална фармацевтична колегия в страната, наличните данни се прехвърлят служебно в регистъра за практикуващите магистър-фармацевти на Колегията, въз основа заявление от лицето, подадено в седемдневен срок преди започване упражняването на дейността.

Раздел 2. Права и задължения

Чл. 34. Членовете на Регионалната фармацевтична колегия имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в централните органи на Българския фармацевтичен съюз и в органите на Регионалната фармацевтична колегия;
2. да се ползват от помощта на Българския фармацевтичен съюз и на Колегията при спорове, свързани с упражняването на професията, и при неправомерен отказ на районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях;
3. да бъдат информирани за дейността на Българския фармацевтичен съюз и Регионалната фармацевтична колегия;
4. да правят предложения, искания, възражения, протести и други подобни пред всички органи на Българския фармацевтичен съюз и Колегията във връзка с дейността на Съюза и Колегията;
5. на материална помощ съгласно настоящия Устав в случаи на прекратяване на трудовите и гражданските им правоотношения, възникнали при упражняване на професията "магистър-фармацевт", на загубена трудоспособност, както и на материална помощ за семействата им в случай на тяхната смърт;
6. да се ползват от помощта на Колегията и на Българския фармацевтичен съюз за повишаване на квалификацията си;
7. на достъп до информацията, вписана в регистъра.

Чл. 35. Членовете на Регионалната фармацевтична колегия са длъжни да:

1. упражняват своята професия в съответствие с разпоредбите на българското законодателство и Кодекса за професионална етика на магистър-фармацевта;
2. спазват правилата за добра фармацевтична практика;
3. спазват Устава на Българския фармацевтичен съюз и Устава на Колегията, както и решенията на техните органи;

4. да съдействат за постигане целите на Българския фармацевтичен съюз;
5. уведомяват в 1 месечен срок, Управителния съвет на Колегията за промените в обстоятелствата, които подлежат на вписване;
6. да плащат редовно членския си внос.

Чл. 36. Гражданите на държава - членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство и Швейцария, които извършват дейност при условията и по реда на чл. 186, ал. 5 от *Закона за здравето*, са длъжни да спазват правилата за професионално поведение с професионален, нормативен или административен характер, включително Кодекса за професионална етика на магистър-фармацевта и правилата за добра фармацевтична практика.

Раздел 3. Прекратяване на членството. Изключване на член

Чл. 37. (1) Членството на магистър-фармацевт в Регионалната фармацевтична колегия се прекратява:

1. при настъпване на смърт или поставяне под запрещение на магистър-фармацевта;
2. при лишаване от право да се упражнява професията на фармацевт;
3. по негово желание с молба, отправена до Управителния съвет на Колегията, когато преустанови упражняването на професията си.
4. При незаплащане на членски внос на три последователни месеца.

Раздел 4. Имущество. Набиране и разходване на средства

Чл. 38. Имуществото на Регионалната фармацевтична колегия се състои от право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими вещи, обекти на интелектуална собственост, ценни книжа и вземания, както и други права и задължения, служещи за постигане на нейните цели.

Чл. 39. Имуществото на Колегията се набира от:

1. членски внос в размер на [8 лева / 5% мин. раб. заплата];
2. наложени глоби по реда на *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите*;
3. постъпления от печатни органи;
4. дарения и завещания;
5. други.

Чл. 40. (1) Минималният размер на членския внос и размерът на отчисленията към органите на национално равнище се определят от Конгреса на Българския фармацевтичен съюз.

(2) Уставът на Колегията определя конкретния размер на членския внос като съобразява определените размери по предходната алинея.

(3) Магистър-фармацевтите - пенсионери без допълнителни доходи, безработните магистър-фармацевти и тези с трайна нетрудоспособност могат да бъдат освобождавани от членски внос по решение на Управителния съвет на Колегията.

(4) Управителният съвет организират събирането на членския внос и внася отчисленията за бюджета на Българския фармацевтичен съюз в края на всеки месец.

Чл. 41 (1) В случай на забава по отношение на дължимия членски внос, членовете на Регионалната фармацевтична колегия дължат на Българския фармацевтичен съюз законната лихва за срока на забавата. Лихвите се отнасят в имуществото на Българския фармацевтичен съюз.

(2) Неплащането на дължимия членски внос, без основателни причини в продължение на три последователни месеца от магистър-фармацевт е достатъчно основание за заличаване от регистъра на регионалната фармацевтична колегия.

Чл.42. Имуществото на Регионалната фармацевтична колегия се разходва за изпълнение на функциите и задачите ѝ, произтичащи от *Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите* и настоящия Устав.

Чл.43. По приложението на този раздел и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане бюджета на Регионалната фармацевтична колегия Общото събрание приема отделен правилник.

V. НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Чл. 44. Магистър-фармацевтите носят отговорност за следните нарушения, допуснати при изпълнение на професионалните им задължения:

1. неспазване на правилата, определени в Кодекса за професионална етика на магистър-фармацевта;
2. неспазване на правилата за добра фармацевтична практика.

Чл. 45. За нарушения по чл. 44 от този Устав, на магистър-фармацевта могат да бъдат налагани следните наказания:

1. порицание;
2. глоба в размер от една до пет минимални работни заплати;
3. заличаване от регистъра на Регионалната фармацевтична колегия за срок от 3 (три) месеца до 3 (три) години.

Чл. 46. (1) Нарушенията по чл. 44 се установяват с акт за констатирано нарушение.

(2) Актовете по ал. 1 се съставят от членовете на Комисията по етика и качество на Регионалната фармацевтична колегия.

(3) Наказателните постановления се издават от председателя на Управителния съвет на Колегията след становище на Комисията по етика и качество към Колегията.

(4) Препис от наказателното постановление се изпраща на работодателя на наказаното лице.

Чл. 47.(1) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на *Закона за административните нарушения и наказания*.

(2) Сумите от наложените глоби постъпват в приход на РФК Регионалната фармацевтична колегия.

Чл. 48 Налагането на наказанията по чл. 45 не отменя търсенето на наказателна, гражданска или дисциплинарна отговорност на нарушителя.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 49. (1) В срок до [6 месеца] от приемането на настоящия Устав съответно приемането за член на Регионалната фармацевтична колегия, на съответния магистър-фармацевт се издава членска книжка.

(2) Членската карта се издава от Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз, като в нея се отбелязва заплащането на членския внос.

Чл. 50. Изменения в настоящия Устав се правят от Общото събрание на РФК Регионалната фармацевтична колегия с мнозинство от $2/3$ (две трети) от всички членове.

Чл. 51. За неуредените с настоящия Устав въпроси се прилага действащото българско законодателство и Устава на Българския фармацевтичен съюз, а доколкото не са регламентирани в тях, се уреждат с решения на Общото събрание или на Управителния съвет на Регионалната фармацевтична колегия.

Настоящият Устав е приет на първото Общо събрание на Регионалната фармацевтична колегия, свикано и проведено на [27.11] 2006 г. в гр. Ст.Загора] на основание на пар. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на *Закона за съсловните организации на магистър-фармацевтите*.